

公益財団法人国際花と緑の博覧会記念協会
職員募集要項（一般職員）

1. 募集する職種、人数

事業部門の職員 1名

2. 採用予定日

令和4年4月1日（金）

3. 試用期間

令和4年9月30日まで。

業務量の縮小や組織の改編がなく、成績優秀な場合に継続雇用とする。

4. 業務内容

事業部門に係る業務（顕彰事業、助成協働事業、普及啓発事業等の実施）

5. 求める知識や経験等

- ① PCの操作として、エクセル、ワード、メールソフト、パワーポイントイラストレーター等による文書等の作成ができることが望ましい。
- ② 生物学、生態学、植物学、造園学等の自然科学に関する知識を有することが望ましい。
- ③ 海外機関や海外研究者とのやりとりのため、英語スキルの向上に意欲的であること。
- ④ 大学を卒業した者（見込み含む。）。
- ⑤ 花博記念協会事務所（大阪市鶴見区）に通勤が可能なこと。
- ⑥ 令和4年4月1日時点において満35歳以下（新卒者、第二新卒者を含む。）であること。

6. 給与等（税込）

給与等： 大学院卒基本給 月額195,500円、他賞与あり
大学卒基本給 月額188,700円、他賞与あり
実務経験がある場合は年数に応じて基本給に加算します。

手当： 通勤手当、扶養手当、残業手当、家賃補助等規程による。

社会保険等： 各種保険あり（健康、厚生、雇用、労災）

勤務： 週5勤（月曜日～金曜日）9：15～17：30

休日： 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始、夏季休暇等

その他： 昇給、昇格制度、退職金制度あり

7. 公募方法

官民人材交流センター、大阪府人材バンク、大阪市人材バンク、ハローワーク、協会HPなどに掲載

8. 応募受付期間

令和4年1月7日(金)～令和4年2月7日(月)

9. 申込先

〒538-0036 大阪市鶴見区緑地公園2-136 花博記念協会 加塩宛

10. 申込み方法

協会のホームページの掲載の略歴書(手書きのこと、データはこちらからダウンロードしてください)、職務経歴書(既卒者のみ、A4、2枚以内で形式は自由)にご記入のうえ、卒業見込証明書(新卒者のみ、写し可)にご記入のうえ、申し込んでください。持参は受理しません。

※協会ホームページ <http://www.expo-cosmos.or.jp>

※応募書類は、封筒に「応募書類在中」と朱書きのうえ、書留郵便にてお送りください。2月7日必着とし、郵便でのみ受け付けます。

11. 応募に関する問合せ先

公益財団法人国際花と緑の博覧会記念協会総務部 三谷、加塩

メール kashio@expo-cosmos.or.jp

12. 個人情報の取扱

応募書類に記載された情報は、本公募に係る選考にのみ使用し、それ以外には使用いたしません。なお、応募書類は、当方で復元不可能な方法で破棄します。

13. 選考等

2月中旬に書類選考の結果をお知らせし、書類選考に合格された方のみ面接の日時等(予定日2月19日 or 20日)をご連絡いたします。

面接結果は2月末までにお知らせする予定です。

14. その他

応募に係る費用は全額応募者負担とします。

略歴書、職務経歴書等の追加提出、交換は受け付けませんので、十分にご確認の上ご提出ください。